

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ СВЕРДЛОВСКОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

10 ноября 2023 года  
пгт. Змиевка

№ 1485

Об утверждении порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Свердловского района Орловской области и формы отчета об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Свердловского района Орловской области

В соответствии с частью 3 статьи 6 и частью 5 статьи 7 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» администрация Свердловского района Орловской области постановляет:

1. Утвердить:

1.1. Порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Свердловского района Орловской области, согласно приложению 1.

1.2. Форму отчета об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Орловской области, согласно приложению 2.

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации Свердловского района Орловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы администрации Свердловского района Орловской области Толкунова С.В.

Глава администрации  
Свердловского района



В.А. Рожков

**ПОРЯДОК**  
**формирования муниципальных социальных заказов на оказание**  
**муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к**  
**полномочиям органов местного самоуправления**  
**Свердловского района Орловской области**

1. Настоящий Порядок в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон) определяет в том числе:

- порядок формирования и утверждения муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Свердловского муниципального района (далее - соответственно-муниципальный социальный заказ, муниципальная услуга в социальной сфере);

- форму и структуру муниципального социального заказа;

- правила выбора способа (способов) определения исполнителя услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон);

- правила внесения изменений в муниципальные социальные заказы;

- правила осуществления уполномоченным органом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере.

Уполномоченным органом в целях настоящего Порядка понимается орган местного самоуправления Свердловского муниципального района (администрация Свердловского муниципального района Орловской области, в лице Управления образования, молодежи и спорта), утверждающий муниципальный социальный заказ и обеспечивающий предоставление муниципальных услуг потребителям муниципальных услуг в социальной сфере (далее – потребители услуг) в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере и (или) объем оказания таких услуг, и установленными муниципальным социальным заказом.

Иные понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значении, указанных в Федеральном законе № 189-ФЗ.

2. Муниципальные социальные заказы формируются уполномоченным органом в соответствии с настоящим Порядком по направлениям деятельности, определенным п. 3 ч. 2.1. ст. 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

3. Муниципальный социальный заказ формируется в форме электронного документа в государственной информационной системе «Электронный бюджет», в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».



4. Информация об объеме оказания муниципальных услуг в социальной сфере включается в муниципальный социальный заказ на основании данных об объеме оказываемых муниципальных услуг в социальной сфере, включенных в обоснования бюджетных ассигнований, формируемые главными распорядителями средств бюджета Свердловского муниципального района в соответствии с порядком планирования бюджетных ассигнований бюджета Свердловского муниципального района методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета Свердловского муниципального района, определенными финансовым органом администрации Свердловского муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Муниципальный социальный заказ может быть сформирован в отношении укрупненной муниципальной услуги в социальной сфере (далее - укрупненная муниципальная услуга), под которой для целей настоящего Порядка понимается несколько муниципальных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с содержанием муниципальной услуги в социальной сфере и (или) условиями (формами) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в случае принятия уполномоченным органом решения о формировании муниципального социального заказа в отношении укрупненных муниципальных услуг.

6. Муниципальный социальный заказ формируется по форме согласно приложению в процессе формирования бюджета Свердловского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период на срок, соответствующий установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации сроку (предельному сроку) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в соответствии со следующей структурой:

1) общие сведения о муниципальном социальном заказе в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе I приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

общие сведения о муниципальном социальном заказе на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на срок оказания муниципальных услуг в социальной сфере за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела I приложения к настоящему Порядку;

2) сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в

разделе II приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на срок оказания муниципальной услуги за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела II приложения к настоящему Порядку;

3) сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе III приложения к настоящему Порядку.

7. Подразделы 2-4 раздела I и подразделы 1-4 раздела II приложения к настоящему Порядку формируются с учетом срока (предельного срока) оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Муниципальный социальный заказ утверждается уполномоченным органом не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения Совета народных депутатов Свердловского муниципального района о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

9. Показатели, характеризующие объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определяются на основании:

1) прогнозируемой динамики количества потребителей услуг;

2) уровня удовлетворенности существующим объемом оказания муниципальных услуг в социальной сфере;

3) отчета об исполнении муниципального социального заказа, формируемого уполномоченным органом в соответствии с частью 5 статьи 7 Федерального закона № 189-ФЗ в отчетном финансовом году.

10. Внесение изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ осуществляется в случаях:

изменения значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере;

изменения способа исполнения муниципального социального заказа и перераспределения объема оказания муниципальной услуги в социальной



сфере по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии со статьей 9 Федерального закона;

изменения сведений, включенных в форму муниципального социального заказа.

11. Уполномоченным органом осуществляется выбор способа определения исполнителей услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона, если такой способ не определен федеральными законами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации исходя из оценки значений следующих показателей, проводимой в установленном им порядке (с учетом критериев оценки, содержащихся в указанном порядке):

а) доступность муниципальных услуг в социальной сфере, оказываемых муниципальными учреждениями, для потребителей услуг;

б) количество юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги, соответствующие тем же видам деятельности в соответствии со сведениями о кодах по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, содержащимися соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, что и планируемая к оказанию муниципальная услуга в социальной сфере.

12. По результатам оценки уполномоченным органом значений показателей, указанных в пункте 11 настоящего Порядка:

значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «низкая» либо к категории «высокая»;

значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «значительное» либо к категории «незначительное».

Показатели, предусмотренные настоящим пунктом, подлежат общественному обсуждению на заседаниях Общественной палаты Свердловского района, созданной при уполномоченном органе, в соответствии с нормативными правовыми актами Свердловского муниципального района (далее - общественная палата).

13. В случае если значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган выносит на заседание общественной палаты вопрос об одобрении продолжения формирования муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «значительное», уполномоченный орган принимает решение об осуществлении отбора исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа вне зависимости от значения показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере организациями в установленных сферах, уполномоченный орган принимает одно из следующих решений о способе исполнения муниципального социального заказа на основании определенных по результатам такой оценки за последние 3 года показателей удовлетворенности условиями оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

если указанные показатели оставляют от 0 процентов до 51 процента (включительно), - решение о проведении отбора исполнителей услуг либо об обеспечении его осуществления в целях исполнения муниципального социального заказа;

если указанные показатели составляют от 51 процента до 100 процентов, - решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере не проводится, уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, с учетом решения, принятого уполномоченным органом в соответствии с абзацем седьмым настоящего пункта, значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган рассматривает на заседании общественной палаты вопрос о необходимости (об отсутствии необходимости) изменения способа определения исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа.

14. Информация об утвержденных муниципальных социальных заказах, изменениях в них размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.



15. Уполномоченный орган в соответствии с формой отчета об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Свердловского муниципального района, утвержденной администрацией Свердловского района Орловской области, формирует отчет об исполнении муниципального социального заказа по итогам исполнения муниципального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года, а также отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году в течение 14 дней со дня предоставления исполнителями услуг отчетов об исполнении соглашений, предусмотренных частью 6 статьи 9 Федерального закона (далее - соглашение), и сведений о достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в отчеты о выполнении муниципального задания муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет уполномоченный орган.

16. Отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году формируется не позднее 1 апреля финансового года, следующего за отчетным годом, и подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней со дня формирования такого отчета.

17. Контроль за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере осуществляет уполномоченный орган посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее - проверки).

В случае, если утвержденным муниципальным социальным заказом установлен объем оказания муниципальных услуг в социальной сфере на основании муниципального задания, правила осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере муниципальными учреждениями, оказывающими услуги в социальной сфере в соответствии с муниципальным социальным заказом, определяются в соответствии с порядком формирования муниципального задания, утвержденного постановлением администрации Свердловского района Орловской области.

18. Предметом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является достижение показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенной в муниципальный социальный заказ, а также соблюдение положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и-порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

19. Целями осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является обеспечение достижения исполнителями услуг показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определенных соглашением, а также со-

блюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

20. Уполномоченным органом проводятся плановые проверки в соответствии с утвержденным им планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год, но не чаще одного раза в 2 года в отношении одного исполнителя услуг, а также в течение срока исполнения соглашения мониторинг соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с утвержденным уполномоченным органом планом проведения такого мониторинга, используемым в целях формирования плана проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год.

21. Внеплановые проверки проводятся на основании распоряжения уполномоченного органа в следующих случаях:

1) в связи с обращениями и требованиями контрольно-надзорных и правоохранительных органов Российской Федерации;

2) в связи с поступлением в уполномоченный орган заявления потребителя услуг о неоказании или ненадлежащем оказании муниципальных услуг в социальной сфере исполнителем услуг.

22. Проверки подразделяются на:

1) камеральные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению уполномоченного органа на основании отчетов об исполнении соглашений, представленных исполнителями услуг, а также иных документов, представленных по запросу уполномоченного органа;

2) выездные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению исполнителя услуг.

23. Срок проведения проверки определяется распоряжением уполномоченного органа и должен составлять не более 15 рабочих дней со дня начала проверки и по решению руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней.

24. Уполномоченный орган ежегодно, до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, утверждает план проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год и до 31 января года, в котором планируется проводить плановые проверки, размещает указанный план на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении плановой проверки не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения посредством направления исполнителю услуг уведомления о проведении плановой проверки в соответствии с планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год заказным почтовым отправлением с



уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении внеплановой проверки в день подписания распоряжения уполномоченного органа о проведении внеплановой проверки посредством направления копии распоряжения уполномоченного органа исполнителю услуг заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

25. Результаты проведения проверки отражаются в акте проверки и подтверждаются документами (копиями документов на бумажных носителях и (или) в электронном виде), объяснениями (пояснениями) должностных лиц исполнителя услуг, а также другими материалами.

Указанные документы (копии) и материалы прилагаются к акту проверки. В зависимости от формы проведения проверки в акте проверки указывается место проведения проверки.

26. В описании каждого нарушения, выявленного в ходе проведения проверки, указываются в том числе:

- 1) положения нормативных правовых актов, которые были нарушены;
- 2) период, к которому относится выявленное нарушение.

27. Результатами осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, являются:

1) определение соответствия фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, плановым значениям, установленным соглашением;

2) анализ причин отклонения фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, от плановых значений, установленных соглашением;

3) определение соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

4) анализ причин несоблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

28. Устранение нарушений, выявленных в ходе проверки, осуществляется в соответствии с планом мероприятий по устранению выявленных нару-

шений и их предупреждению в дальнейшей деятельности, который составляется исполнителем услуг, утверждается его руководителем и должен содержать перечень выявленных нарушений, меры, принимаемые для их устранения и предупреждения в дальнейшей деятельности, сроки выполнения указанных мер и ответственных исполнителей.

29. Материалы по результатам проверки, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе ее осуществления, хранятся уполномоченным органом не менее 5 лет.

30. На основании акта проверки уполномоченный орган:

1) принимает меры по обеспечению достижения плановых значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением;

2) принимает меры по обеспечению соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

3) принимает решение о возврате средств субсидии в бюджет Свердловского муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в случаях, установленных соглашением;

4) принимает решение о возмещении вреда, причиненного жизни и (или) здоровью потребителя услуг за счет не использованного исполнителем услуг остатка субсидии, подлежащего выплате исполнителю услуг, в случае если по результатам проверки был установлен факт неоказания муниципальной услуги в социальной сфере или ненадлежащего ее оказания, которое заключается в недостижении исполнителем услуг объема оказания такой услуги потребителю услуг и (или) нарушении стандарта (порядка) оказания муниципальной услуги в социальной сфере или требований к условиям и порядку оказания такой услуги, повлекших причинение вреда жизни и здоровью потребителя;

5) принимает решение о расторжении соглашения в случае выявления более 3 фактов превышения исполнителем услуг отклонений от показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением.



Приложение  
к Порядку формирования муниципальных  
социальных заказов на оказание  
муниципальных услуг в социальной  
сфере, отнесенных к полномочиям  
органов местного самоуправления  
Свердловского района Орловской области

Форма

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ

на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления  
Свердловского района Орловской области, на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ - 20\_\_ годов

на "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Уполномоченный орган

\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа)

Наименование бюджета <1>

\_\_\_\_\_

Статус <2>

\_\_\_\_\_

Направление деятельности <3>

\_\_\_\_\_

	КОДЫ
Дата	
по ОКПО	
Глава БК	
по ОКТМО	



















став- ляющих укруп- ненную государ- ственную услугу) <14>		щих ук- рупнен- ную го- сударст- венную услугу) <14>	ставляю- щих ук- рупнен- ную го- сударст- венную услугу) <14>		вание госу- дарствен- ного соци- ального заказа <15>	государст- венную услугу) <16>
1	2	3	4	5	6	7
	Итого					









гу) <14>			ную услу- гу) <14>	гу) <14>	социаль- ного зака- за <15>		ную услу- гу) <17>	венную услугу) <18>	зателя <14>	нова- ние <14>	ОКЕ И <19>	ми ка- зенны- ми уч- режде- ниями на ос- нова- нии госу- дарст- венно- го за- дания <20>	бюджет- ными и авто- номны- ми уч- режде- ниями на осно- вании государ- ственно- го зада- ния <20>	<20>	ными сер- тифика- тами <20>	ственных услуг в социаль- ной сфере. состав- ляющих укрупнен- ную госу- дарствен- ную услу- гу) <21>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
							Итого									

III. Сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу), в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода

Наименование муниципальной услуги в	Уникальный	Содержание муницип-	Условия (формы) оказания муници-	Категории потребителей муницип-	Год определения исполни-	Место оказания муниципальной услу-	Показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услу-	Значение показателя, характери-	Предельные допустимые возможные
-------------------------------------	------------	---------------------	----------------------------------	---------------------------------	--------------------------	------------------------------------	---	---------------------------------	---------------------------------



социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу) <14>	номер реестровой записи <14>	пальной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу) <14>	пальной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу) <14>	ципальных услуг в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу) <14>	телей муниципальных услуг в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу) <17>	ги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу) <18>	ги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу) <5>			зующего качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу) <22>	отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу) <23>
							наименование показателя <14>	единица измерения			
								наименование <14>	код по ОКЕИ <19>		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----

<1> Указывается областной бюджет.

<2> Ставится цифра 1 в случае, если муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Свердловского района Орловской области (далее - муниципальный социальный заказ), формируется впервые; ставится цифра 2 в случае внесения изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ и формирования нового муниципального социального заказа.

<3> Указывается направление деятельности в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 28 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

<4> Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 1 раздела II.

<5> Рассчитывается как сумма граф 8 - 11.

<6> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в подраздел 1 раздела II.

<7> Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 2 раздела II.

<8> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в подраздел 2 раздела II.

<9> Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 3 раздела II.

<10> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в подраздел 3 раздела II.

<11> Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 4 раздела II.

<12> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в подраздел 4 раздела II.

<13> Указывается наименование укрупненной государственной услуги в социальной сфере, под которой для целей настоящего документа понимается несколько государственных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с содержанием государственной услуги в социальной сфере и (или) условиями (формами) оказания государственной услуги в социальной сфере, в случае принятия уполномоченным органом решения о формировании государственного социального заказа в отношении укрупненных государственных услуг в социальной сфере.

<14> Заполняется в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, по соответствующей сфере деятельности (далее - перечень государственных услуг).

<15> Указывается полное наименование уполномоченного органа или органа исполнительной власти специальной компетенции Орловской области, уполномоченного на формирование государственного социального заказа.

<16> Указывается срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу), установленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

<17> Указывается год, в котором уполномоченный орган осуществляет отбор исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу), либо заключает с исполнителями государственных услуг в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу) соглашения, указанные в части 6 статьи 9 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», либо утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) государственному учреждению.

<18> Указывается полное наименование публично-правового образования, на территории которого предоставляется муниципальной услуга в социальной сфере (государственные услуги в социальной сфере, составляющие укрупненную государственную услугу).

<19> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в перечне государственных услуг (при наличии).

<20> В графы 12 - 15 включаются числовые значения показателей, характеризующих объем оказания государственной услуги в социальной сфере.

<21> Указывается числовое значение предельного допустимого возможного отклонения в процентах или абсолютных величинах от значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в графы 13 - 16, при принятии уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2 общих требований к определению предельных допустимых возможных отклонений от показателей, характеризующих качество оказания государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и объем оказания такой услуги, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 октября 2020 года №

1728 «Об утверждении общих требований к определению предельных допустимых возможных отклонений от показателей, характеризующих качество оказания государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и объем оказания такой услуги», решения об определении предельных допустимых возможных отклонений от значений показателей, характеризующих объем оказания государственной услуги в социальной сфере.

¶22> Заполняется путем включения числовых значений показателей эффективности, характеризующих качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере, определяемых уполномоченным органом, в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу), установленными в перечне муниципальных услуг.

<23> Указывается числовое значение предельного допустимого возможного отклонения в процентах или абсолютных величинах от значений показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в графу 8, при принятии уполномоченными органами в соответствии с пунктом 2 общих требований к определению предельных допустимых возможных отклонений от показателей, характеризующих качество оказания государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и объем оказания такой услуги, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 октября 2020 года № 1728 «Об утверждении общих требований к определению предельных допустимых возможных отклонений от показателей, характеризующих качество оказания государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и объем оказания такой услуги», решения об определении предельных допустимых возможных отклонений от значений показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере.



ФОРМА ОТЧЕТА

об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере,  
отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Свердловского района Орловской области  
на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ - 20\_\_ годов <1>

на "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <2>

Уполномоченный орган <3>

\_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование уполномоченного органа)

Наименование деятельности  
<4>

Периодичность <5>

	КОДЫ
Форма ОКУД	
Дата	
по ОКПО	
Глава БК	















2 0 >		щего каче- ство ока- зания муни- ци- паль- ной услу- ги <21>			2 0 >	вании госу- дарст- венно- го зада- ния <21>	учре- жде- ниями на осно- вании госу- дарст- венно- го зада- ния <21>		ка- та ми <2 >	за те ля ха ра те ре зу к щ го об ы м ок за ни я м н щ па ьн й ус лу ги < 1>	
3	1 4	15	16	17	18	1 9	20	21	22	23	24















венные казенные учреждения Орловской области, оказывающие государственные услуги в социальной сфере, включенные в государственный социальный заказ, и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

<2> Указывается дата, на которую составляется отчет об исполнении государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Орловской области.

<3> Указывается полное наименование уполномоченного органа, утверждающего государственный социальный заказ.

<4> Указывается направление деятельности, в отношении которого формируется государственный социальный заказ, соответствующее направлению деятельности, определенному частями 2 и 2.1 статьи 28 Федерального закона от 13 июля 2020 года N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере".

<5> Указывается 9 месяцев при формировании отчета по итогам исполнения государственного социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года или один год при формировании отчета по итогам исполнения государственного социального заказа за отчетный финансовый год.

<6> Указывается на основании информации, включенной в раздел III настоящего документа в соответствии с общими требованиями к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 октября 2020 года N 1694 "Об утверждении примерной формы государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, примерной структуры государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере и общих требований к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере".

<7> Рассчитывается как сумма показателей граф 8, 9, 10 и 11.

<8> Указывается числовое значение предельных допустимых возможных отклонений в процентах или абсолютных величинах от показателей, характеризующих объем оказания государственной услуги (укрупненной государственной услуги), включенной в государственный социальный заказ (при наличии). В случае если государственный социальный заказ сформирован в отношении укрупненных государственных услуг, а предельные допустимые возможные отклонения определены в отношении включенных в государственный социальный заказ государственных услуг, графа 12 не заполняется.

<9> Рассчитывается как сумма показателей граф 14, 15, 16 и 17.

<10> Указывается нарастающим итогом на основании информации, включенной в раздел IV настоящего документа в соответствии с общими требованиями к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 октября 2020 года N 1694 "Об утверждении примерной формы государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, примерной структуры государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере и общих требований к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере".

<11> Указывается разница граф 13 и 7.

<12> Указывается количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих объем оказания государственной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей.

<13> Указывается доля в процентах исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих объем оказания государственной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей, от общего количества исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа.

<14> Рассчитывается как разница граф 11 и 12.

<15> Указывается количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих качество оказания государственной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей.

<16> Указывается доля в процентах исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих качество оказания государственной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей, от общего количества исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа.

<17> Указывается наименование укрупненной государственной услуги в случае, если государственный социальный заказ формируется в отношении укрупненных государственных услуг.