

**«Дорожная карта»
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
в Свердловском районе в 2021 году.**

№	Мероприятия	Установленные сроки проведения и завершения мероприятия	Ответственные исполнители
I. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов.			
1.1	Организация и проведение репетиционных экзаменов по: -обязательным предметам; -предметам по выбору	ноябрь-декабрь 2020г март-апрель 2021г	Управление образования, молодежи и спорта Муниципальный координатор Администрации ОУ
1.2	Анализ результатов репетиционных экзаменов в целях повышения качества преподавания и выстраивания индивидуальной траектории обучающихся.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Администрации ОУ
1.3	Организация и проведение РПС, школьных методических объединений по вопросам анализа подготовки к ГИА, изучения нормативно-правовой документации ГИА, качества преподавания предметов.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Администрации ОУ
1.4	Организация профориентационной работы с выпускниками основной школы.	в течение года	Администрации ОУ
II. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9.			
2.1	Приведение муниципальных, школьных документов в соответствие с требованиями федеральных нормативных документов.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Администрации ОУ
2.2	Подготовка приказов по управлению образования, молодежи и спорта: «О назначении муниципального координатора» «О назначении инженера-программиста» «О формировании базы данных выпускников 9,11 классов» «Об утверждении «дорожной карты» подготовки к проведению ГИА-2021»	сентябрь2020г-май 2021	Управление образования, молодежи и спорта

	«О проведении репетиционных экзаменов» «Об итогах репетиционных экзаменов» «О проведении итогового собеседования» «О распределении участников ЕГЭ по пунктам проведения экзаменов» «Об утверждении сметы расходов для проведения ГИА» «О транспортной схеме доставки участников государственной итоговой аттестации»		
2.3	Оформление методических папок с правовой документацией, регламентирующих ГИА-9 в 2021 году в каждом ОУ	в течение учебного года	Администрации ОУ
2.4	Оформление информационных стендов «ОГЭ-2021»	до 30.10.2020	Администрации ОУ
2.5	Организация изучения документов по проведению ОГЭ среди выпускников, педагогов, родителей	в течение учебного года	Управление образования, молодежи и спорта Администрации ОУ
2.6	Размещение на сайте управления образования, молодежи и спорта нормативно-правовых документов по подготовке и проведению ОГЭ -2021 Размещение на сайтах общеобразовательных учреждений нормативно-правовых документов по ГИА-2021.	в течение учебного года	Управление образования, молодежи и спорта Администрации ОУ
2.7	Разъяснения нормативно-правовых актов основного государственного экзамена через районную газету «Сельская новь»	в течение учебного года	Управление образования, молодежи и спорта
2.8	Разъяснения нормативно-правовых актов основного государственного экзамена на родительских собраниях.	в течение учебного года	Управление образования, молодежи и спорта
2.9	Подготовка приказов по подготовке к проведению ОГЭ в каждом ОУ	в течение учебного года	Администрации ОУ
2.10	Распространение памяток для родителей, выпускников.	в течение учебного года	Администрации ОУ
III. Финансовое обеспечение ГИА-9.			
3.1	Обеспечение условий для функционирования ППЭ.	май-июнь 2021г	Управление образования, молодежи и спорта
3.2	Оснащение ППЭ: -лабораторным оборудованием для физики, химии; -техническими средствами для проведения экзаменов по иностранному языку, информатике -канцтоварами;	в течение учебного года	Управление образования, молодежи и спорта

	-средствами в соответствии с санитарными нормами и правилами.		
3.3	Составление сметы расходов: - на проведение репетиционных экзаменов; - на организацию работы ППЭ; - на доставку экзаменационных материалов; - на подвоз выпускников.	по мере необходимости	Управление образования, молодежи и спорта МКУ «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Свердловского района»
3.4	Организация подвоза обучающихся на репетиционные экзамены и экзамены в основной период.	в течение учебного года	Управление образования, молодежи и спорта
IV. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9			
4.1	Организация обучения всех лиц, участвующих в ОГЭ, с Порядком проведения ОГЭ, правилами поведения в ППЭ, инструкциями по проведению основного государственного экзамена.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Муниципальный координатор Руководитель ППЭ
4.2	Организация обучающихся семинаров, совещаний для руководителей, зам. руководителей общеобразовательных учреждений, ответственных за подготовку к ОГЭ	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта
4.3	Организация обучения лиц, заявленных в качестве общественных наблюдателей	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта
4.4	Участие в репетиционных экзаменах работников ППЭ, отработка умений.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта
4.5	Проведение семинаров, методических советов по вопросам ГИА.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта
4.6	Организация обучения выпускников правилам заполнения бланков.	в течение года	Администрации ОУ
4.7	Организация обучения выпускников с Порядком проведения ГИА.	в течение года	Администрации ОУ
4.8	Проведение консультаций со всеми работниками ППЭ.	в течение года	Муниципальный координатор Руководитель ППЭ.
V. – VI. Научно-методическое и организационное сопровождение ГИА-9			
5.1	Совещания, консультации, заседания методических объединений по вопросам ГИА-2021	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Администрации ОУ
5.2	Утверждение муниципального координатора, технического специалиста Назначение ответственных за подготовку к ОГЭ в каждом ОУ	сентябрь 2020г.	Управление образования, молодежи и спорта Администрации ОУ

5.3	Сбор данных и формирование базы данных выпускников 9 классов, детей с ОВЗ. Мониторинг документов по ОВЗ. Внесение в РИС.	до 01.12.2020г.	Муниципальный координатор Технический специалист.
5.4	Прием заявлений: -на итоговое собеседование; -для участия в ОГЭ.	до 27 января 2021 года; до 1 марта 2021 года	Управление образования, молодежи и спорта
5.5	Организация проведения итогового собеседования.	ноябрь-февраль 2021г.	Управление образования, молодежи и спорта
5.6	Внесение данных в государственную информационную систему.	по отдельному графику	Управление образования, молодежи и спорта
5.7	Создание Конфликтной комиссии. Организация Межведомственного совета по подготовке и проведению ГИА-9.	ноябрь 2020г.	Управление образования, молодежи и спорта
5.8	Контроль хода подготовки к ГИА в каждом общеобразовательном учреждении. Мониторинги выполнения «дорожных карт» каждого ОУ.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Муниципальный координатор
5.9	Подготовка пункта проведения экзаменов к основному государственному экзамену в 2021 году: досрочный период основной период сентябрьский период	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Муниципальный координатор Руководитель ППЭ Специалисты по видеонаблюдению
5.10	Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Руководитель ППЭ
5.11	Дооснащение ППЭ все необходимым оборудованием для детей с ОВЗ. Установка камер с системой офлайн.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Руководитель ППЭ Специалист по видеонаблюдению
5.12	Подготовка пункта проведения экзаменов к государственной итоговой аттестации для выпускников района.	до 15.03.2021	Управление образования, молодежи и спорта Муниципальный координатор Специалист по видеонаблюдению
5.13	Проведение родительских собраний в каждом ОУ с целью подготовки к ГИА-9.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Муниципальный координатор
5.14	Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ.	март-апрель-май 2021г.	Администрации ОУ

5.15	Разработка схемы доставки выпускников на ППЭ	май 2021г.	Муниципальный координатор
5.16	Организация школьных репетиционных экзаменов	по плану ОУ	Администрации ОУ
5.17	Организация проведения ОГЭ согласно расписанию, утвержденному Министерством науки и образования РФ	в период ГИА согласно расписанию	Управление образования, молодежи и спорта Муниципальный координатор Руководитель ППЭ Инженер-программист Администрации ОУ
5.18	Организация проведения ОГЭ для лиц с ОВЗ	в период ГИА	Управление образования, молодежи и спорта Муниципальный координатор Руководитель ППЭ Инженер-программист
5.19	Контроль за доставкой выпускников в ППЭ.	в период ГИА	Муниципальный координатор
5.20	Сбор предварительной информации о количестве выпускников, выходящих в сентябрьский период на передачу.	после проведения экзаменов	Управление образования, молодежи и спорта Муниципальный координатор
5.21	Организация разъяснительной работы с родителями, выпускниками об особенностях КИМ в соответствии с ФГОС ООО.	в течение года	Муниципальный координатор Администрации ОУ
VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9			
7.1	Обеспечение руководителей, педагогов, выпускников, родителей информацией о сроках и месте сдачи ОГЭ по каждому общеобразовательному предмету.	в течение года	Муниципальный координатор
7.2	Организация оповещения участников об утвержденных результатах ОГЭ.	в период ГИА	Муниципальный координатор
7.3	Обеспечение передачи протоколов образовательным организациям.	в период ГИА	Муниципальный координатор
7.4	Посещение классных часов 9-классников в образовательных учреждениях с целью информирования по вопросам ГИА.	в течение года	Муниципальный координатор
7.5	Размещение информационных материалов ГИА-2021 в газете «Сельская новь»	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Муниципальный координатор
7.6	Информационно-разъяснительная работа с педагогами, выпускниками, родителями по всем вопросам ГИА-9	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Муниципальный координатор

7.7	Подготовка рекомендаций и памяток для обучающихся, педагогов, родителей	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Муниципальный координатор
7.8	Организация родительских собраний с выпускниками и родителями с целью разъяснения вопросов подготовки и проведения ОГЭ.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Муниципальный координатор Администрации ОУ
7.9	Организация «Горячей линии» по вопросам ГИА в районе, в каждом ОУ.	октябрь 2020г.	Управление образования, молодежи и спорта Администрации ОУ.
7.10	Доведения до сведения выпускников, родителей инструкций по проведению итогового собеседования, ОГЭ	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Администрации ОУ.
7.11	Информирование через сайты. Организация взаимодействия с федеральными и региональными сайтами, с сайтами Орловской области	в течение года	Администрации ОУ.
7.12	Публикация в СМИ, размещение на сайтах управления образования, молодежи и спорта, ОУ материалов по подготовке к ГИА (о сроках подачи заявлений на итоговое собеседование, ГИА, порядке подачи апелляций и др.)	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Администрации ОУ.
VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА-9			
8.1	Контроль за соблюдением процедуры ОГЭ.	в период ГИА	Управление образования, молодежи и спорта Муниципальный координатор
8.2	Обеспечение выполнения функций общественных наблюдателей .	в период ГИА	Муниципальный координатор
8.3	Контроль за соблюдением Порядка всех лиц, участвующих в ГИА	в период ГИА	Управление образования, молодежи и спорта Муниципальный координатор
8.4	Контроль миграции выпускников 9 классов, прибывших в Свердловский район для сдачи ОГЭ.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Муниципальный координатор
8.5	Мониторинг работы сайтов.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Администрация ОУ
8.6	Мониторинг работы «горячих линий»	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Администрация ОУ
8.7	Мониторинг наличия информационных стендов в ОУ	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Администрация ОУ
8.8	Мониторинг работы классных руководителей по подготовке к ГИА и проведения родительских собраний.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Администрация ОУ
8.9	Мониторинг образовательных учреждений по подготовке к ГИА, итоговому собеседованию. Мониторинг проведения консультаций в каждом ОУ.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Администрация ОУ

8.10	Контроль за включением вопросов по ГИА в планы РПС.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта
8.11	Мониторинг наличия документов по нормативно-правовому обеспечению в каждом ОУ.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Администрация ОУ
8.12	Мониторинг качества обученности по предметам, выбираемых для ГИА	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Администрация ОУ
IX. Анализ проведения ГИА-9 в 2021 году.			
9.1	Подведение итогов ГИА-9 на совещаниях, августовском совещании в 2021 году с анализом проблем и постановкой задач на новый учебный год.	август 2021 г	Управление образования, молодежи и спорта
9.2	Мониторинг образовательного маршрута обучающихся, не получивших аттестат об основном общем образовании.	сентябрь 2021г	Управление образования, молодежи и спорта