Приложение 1
к приказу управления образования,
молодежи и спорта № 165 от 18.09.2020

«Дорожная карта»
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования
в Свердловском районе в 2021 году.

№	Мероприятия	Установленные сроки проведения и завершения мероприятия	Ответственные исполнители
I. Определение уровня и качества знаний, полученных обучающимися 10 классов по завершению освоения образовательных программ основного общего образования. Анализ итогов 2019-2020 учебного года.			
1.1	Подведение итогов, подготовка аналитических материалов по результатам единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) в 2020 году в Свердловском районе. Подготовка приказа «Об итогах 2019-2020 учебного года в общеобразовательных учреждениях Свердловского района»	до 01.08.2020	Управление образования, молодежи и спорта Муниципальный координатор
2.1	Организация и проведение диагностических работ для обучающихся 10 классов по обязательным предметам и одному предмету по профилю.	сентябрь-октябрь 2020 г.	Управление образования, молодежи и спорта Муниципальный координатор Администрации ОУ
3.1	Использование аналитических материалов ЕГЭ, диагностических работ для работы педагогических сообществ, при проведении методических, педагогических советов, совещаний.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Администрации ОУ
II. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов.			

2.1	Мониторинг преподавания математики в МБОУ «Богодуховская СОШ имени Ю.М.Шмелёва». Качество подготовки к ЕГЭ в 2020-2021учебном году.	ноябрь 2020г	Управление образования, молодежи и спорта
2.2	Проведение мониторингов качества преподавания предметов.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Администрации ОУ
2.3	Организация методической работы в образовательных учреждениях по повышению качества преподавания, изучения документов государственной итоговой аттестации 2021 года.	в течение года	Администрации ОУ
2.4	Организация курсовой подготовки для учителей –предметников для реализации программ повышения квалификации.	в течение года	Администрации ОУ
2.5	Организация профильного обучения.	сентябрь 2020г.	Администрации ОУ
2.6	Организация постоянно действующего семинара для учителей ОУ, выпускники которых не преодолели минимальный порог по учебным предметам, участие в региональных вебинарах по данной тематике.	в течение года	Администрации ОУ
2.7	Участие в региональных вебинарах для учителей-предметников.	в течение года	Администрации ОУ
2.8	Организация семинаров, мастер-классов, консультаций для учителей, выпускники которых показали низкие результаты или не преодолели минимальный порог в 2020 году.	в течение года	Администрации ОУ
2.9	Участие в репетиционных экзаменах. Анализ результатов репетиционных экзаменов.	ноябрь 2020, март 2021г	Управление образования, молодежи и спорта
2.10	Организация работы РПС по изучению КИМ версии 2021 года (спецификации, кодификаторы)	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта
2.11	Подготовка выпускников к сдаче информатики в компьютерной форме (КЕГЭ)	в течение года	Администрации ОУ
2.12	Проведение мониторинга результатов ЕГЭ среди выпускников ОУ, которые награждены медалью «За особые успехи в учении» и набрали на ЕГЭ менее 70 баллов на экзаменах по русскому языку и профильной математике. Анализ ситуации.	сентябрь-октябрь 2020г	Администрации ОУ
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-11.			

3.1	Изучение федеральных и региональных нормативно-правовых и инструктивных документов по организации ЕГЭ-2021	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Муниципальный координатор Администрации ОУ
3.2	Подготовка приказов по управлению образования, молодежи и спорта по подготовке к проведению ЕГЭ и итогового сочинения: «О назначении муниципального координатора» «О назначении инженера-программиста» «О формировании базы данных выпускников 9,11 классов» «Об утверждении «дорожной карты» подготовки к проведению ГИА-2021» «О проведении репетиционных экзаменов» «Об итогах репетиционных экзаменов» «О проведении итогового сочинения» «О распределении участников ЕГЭ по пунктам проведения экзаменов» «Об утверждении сметы расходов для проведения ГИА» «О транспортной схеме доставки участников государственной итоговой аттестации»	сентябрь 2020г сентябрь 2020г сентябрь 2020г сентябрь 2020г ноябрь 2020г март 2021г декабрь 2020г апрель 2021г май 2021г май 2021г	Управление образования, молодежи и спорта
3.3	Приведение муниципальных нормативных актов, регламентирующих проведение ГИА-2021 в соответствие с федеральными и региональными нормативными актами.	по мере необходимости	Управление образования, молодежи и спорта
3.4	Организация изучения документов по проведению ЕГЭ среди выпускников, педагогов, родителей	в течение года	Администрации ОУ
3.5	Оформление стендов «ЕГЭ-2021» с нормативно-правовыми документами в каждом общеобразовательном учреждении.	до 01.11.20	Администрации ОУ
3.6	Размещение на сайте администрации Свердловского района нормативно-правовых документов по подготовке к проведению ЕГЭ - 2021 Контроль за размещением на сайтах общеобразовательных учреждений нормативно-правовых документов по ГИА-2021.	в течение года	Инженер-программист Муниципальный координатор Администрации ОУ

3.7	Информирование о нормативно-правовой базе единого государственного экзамена через районную газету «Сельская новь»	в течение года	Муниципальный координатор
3.8	Оформление информационно-методической папки с нормативно-правовыми документами единого государственного экзамена.	в течение года	Муниципальный координатор Руководитель ППЭ Администрации ОУ
3.9	Организация изучения документов по проведению ЕГЭ среди работников ППЭ	в течение года	Муниципальный координатор Руководитель ППЭ
3.10	Оформление памяток для выпускников	апрель 2021г	Администрации ОУ
IV. Финансовое обеспечение ГИА-11.			
4.1	Оснащение ППЭ необходимым оборудованием для экзамена по иностранному языку и информатике.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта
4.2	Обеспечение условий для функционирования пункта(пунктов) проведения экзамена в: -досрочный период; - основной период; -дополнительный период.	досрочный период; основной период; дополнительный период.	Управление образования, молодежи и спорта
4.3	Составление сметы расходов: - на проведение репетиционных экзаменов; - на организацию работы ППЭ(приобретение канцтоваров, картриджей, др); - на подвоз выпускников.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта
V. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11			
5.1	Участие всех работников ППЭ в репетиционных экзаменах.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта
5.2	Обучение всех лиц, привлекаемых к ЕГЭ, на учебной платформе edu.rustest	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта
5.3	Семинары, консультации для всех работников ППЭ.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта

5.4	Формирование группы общественных наблюдателей и организация работы с ними.	март –апрель 2021г	Управление образования, молодежи и спорта
5.5	Организация обучения всех лиц, участвующих в ЕГЭ, с Порядком проведения ЕГЭ, правилами поведения в ППЭ, инструкциями по проведению единого государственного экзамена. Организация обучения лиц, задействованных в проведении КЕГЭ.	в течение года	Муниципальный координатор Руководитель ППЭ
5.6	Организация обучения работников ППЭ технологии печати КИМ в аудитории. Организация обучения сканирования на ППЭ.	в течение года	Муниципальный координатор Руководитель ППЭ Технический специалист
5.7	Организация обучающих семинаров, совещаний для руководителей, зам. руководителей общеобразовательных учреждений, ответственных за подготовку к ЕГЭ	в течение года	Муниципальный координатор
5.8	Участие во всех региональных апробациях и тренировочных мероприятиях	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта
5.9	Участие в совещании «Роль общественного наблюдения в проведении оценочных процедур»	декабрь 2020г	Управление образования, молодежи и спорта
VI. Научно-методическое и организационное сопровождение ГИА-11			
6.1	Организация работы по сбору данных: -об образовательных учреждениях; -о выпускниках 11 классов текущего года, -о выпускниках с ОВЗ; -об инвалидах; -о выпускниках прошлых лет; -формах сдачи ГИА; -сведений об участниках итогового сочинения(изложения); -количестве аудиторий	до 20 ноября 2020г.	Управление образования, молодежи и спорта Муниципальный координатор Администрации ОУ
6.2	Назначение муниципального координатора. Назначение инженера-программиста	сентябрь 2020г.	Управление образования, молодежи и спорта

6.3	Создание районного межведомственного совета по проведению ГИА с участием служб внутренних дел, здравоохранения, противопожарной безопасности, связи, энергообеспечения.	октябрь 2020г.	Управление образования, молодежи и спорта
6.4	Создание Конфликтной комиссии для работы в период ГИА.	ноябрь 2020г.	Управление образования, молодежи и спорта
6.5	Формирование муниципальной базы данных выпускников 2020-2021 учебного года и выпускников прошлых лет.	сентябрь-октябрь 2020г.	Муниципальный координатор
6.6	Формирование перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ЕГЭ.	до 1.02.2021	Муниципальный координатор
6.7	Формирование списка выпускников 11 класса для итогового сочинения.	до 18ноября 2020 года	Управление образования, молодежи и спорта
6.8	Направление всех запрашиваемых сведений для РИС ГИА согласно графику ФЦТ о внесении сведений в РИС	в течение года	Муниципальный координатор Инженер-программист
6.9	Направление сведений о наличии допуска участников ГИА к проведению ЕГЭ	в течение 2 дней со дня принятия решения	Управление образования, молодежи и спорта
6.10	Организация установки и проверки систем видеонаблюдения Организация взаимодействия с представителями Ростелекома по обеспечению видеонаблюдения в ППЭ.	в течение года в период ЕГЭ	Управление образования, молодежи и спорта Руководитель ППЭ Технический специалист
6.11	Проверка рамок металлодетектора	репетиционные экзамены ноябрь2020 апрель 2021г.	Технический специалист Руководитель ППЭ
6.12	Техническое оснащение ППЭ для проведения: -ЕГЭ по иностранному языку, включая «Говорение»; -КЕГЭ по информатике.	до 15 мая 2021г.	Управление образования, молодежи и спорта

6.13	Определение и создание материально-технических условий в период ЕГЭ для лиц с ОВЗ.	до 01.02.2021г.	Управление образования, молодежи и спорта
6.14	Подготовка пункта проведения экзаменов к единому государственному экзамену в 2021 году: досрочный период основной период сентябрьский период	февраль 2021г май 2021г август 2021г	Управление образования, молодежи и спорта Муниципальный координатор Руководитель ППЭ Технический специалист
6.15	Приём заявлений от выпускников 2021года Внесение данных в РИС	до 01.02.2021	Муниципальный координатор Технический специалист
6.16	Определение лиц с ОВЗ, нуждающихся в использовании ассистента, необходимых технических средств	в течение года	Муниципальный координатор
6.17	Мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА-11 с ОВЗ	в течение года	Муниципальный координатор
6.18	Организационная работа для проведения итогового сочинения. Проведение итогового сочинения выпускников 11 классов в ОУ района.	декабрь 2020г.	Управление образования, молодежи и спорта Администрации ОУ
6.19	Организация и проведение репетиционных экзаменов.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Администрации ОУ
6.20	Организация проведения ЕГЭ в ППЭ для выпускников 11 классов согласно расписанию, утвержденному Министерством науки и образования РФ	май-июнь2021г.	Управление образования, молодежи и спорта Муниципальный координатор Руководитель ППЭ Технический специалист Администрации ОУ
6.21	Разработка схемы доставки выпускников на ППЭ	май-июнь2021г.	Муниципальный координатор
6.22	Обеспечение передачи протоколов образовательным организациям.	май-июнь2021г.	Муниципальный координатор

6.23	Мониторинг за своевременностью апелляций о несогласии с выставленными баллами.	май-июнь2021г.	Муниципальный координатор
6.24	Контроль миграции выпускников 11 классов, прибывших в Свердловский район для сдачи ЕГЭ, а также сменивших школу на последнем году обучения	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта
6.25	Оснащение ППЭ всеми необходимыми техническими средствами, в том числе для экзамена по иностранным языкам, информатики в компьютерной форме	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта
6.26	Разъяснительная работа об особенностях экзамена по иностранным языкам с включенным разделом «Говорение», экзамена по информатике в компьютерной форме	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта
6.27	Организация работы с лицами, желающими быть общественными наблюдателями	февраль-май 2021г	Управление образования, молодежи и спорта
6.28	Организация круглых столов, семинаров, мастер-классов по обобщению опыта учителей, обучающиеся которых показывают высокие результаты.		Администрации ОУ.
6.29	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей. Организация работы с ними.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта
6.30	Разработка и утверждение транспортных схем доставки выпускников в ППЭ.	февраль-май 20201г	Управление образования, молодежи и спорта
6.31	Формирование списка онлайн-наблюдателей для онлайн видеонаблюдения в Ситуационном центре.	в соответствии с расписанием ЕГЭ	Управление образования, молодежи и спорта
VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-11			
7.1	Проведение встреч с выпускниками по вопросам подготовки и проведению ГИА. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения выпускников при подготовке к ГИА-2021.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Муниципальный координатор
7.2	Организация родительских собраний (в том числе общерайонных) с выпускниками и родителями с целью разъяснения вопросов подготовки и проведения ЕГЭ.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Муниципальный координатор

			Администрации ОУ
7.3	Организация «Горячей линии» в районе и в каждом ОУ по вопросам ГИА	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Администрации ОУ
7.4	Размещение вопросов подготовки и проведения ГИА-2021 в газете «Сельская новь», на школьных сайтах.	в течение года	Муниципальный координатор
7.5	Подготовка рекомендаций и памяток для обучающихся, родителей	в течение года	Администрации ОУ
7.6	Публикации материалов в СМИ о сроках и местах подачи заявлений, сроках проведения сочинения, сроках подачи апелляций, порядке информирования о результатах ЕГЭ и сочинения.	в течение года	Муниципальный координатор
7.7	Информирование через школьный сайт.	в течение года	Администрации ОУ
7.8	Организация ЕГЭ для родителей на пункте проведения экзаменов.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта
7.9	Подготовка и проведение совещаний по тематике ЕГЭ с представителями управления образования, молодежи и спорта	в течение года	Администрации ОУ
7.10	Организация взаимодействия с федеральными и региональными сайтами информационной поддержки.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Администрации ОУ
7.11	Доведение до сведения выпускников всех инструкций по проведению итогового сочинения, предметов ЕГЭ	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Администрации ОУ
	Размещение на сайтах управления образования, молодежи и спорта и сайтах ОУ информации: -о сроках и местах регистрации на участие в итоговом сочинении; -о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-11для выпускников текущего года и выпускников прошлых лет;	не позднее, чем за 2 месяца до дня проведения ИС не позднее, чем за 2 месяца до завершения	Управление образования, молодежи и спорта

	-о сроках проведения итогового сочинения; -о сроках, местах и порядке подачи апелляций; -о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения, экзаменов	срока подачи заявления не позднее, чем за 1 месяц до завершения срока подачи заявления не позднее, чем за месяц до начала экзаменов не позднее, чем за месяц до проведения ИС, начала ГИА	
	Информационно-разъяснительная работа по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ (видеоролики, памятки, телефоны «горячих линий», через СМИ)	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Администрации ОУ
	Участие в акциях: «Единый день сдачи ЕГЭ родителями» «100 баллов для Победы» «Я сдам ЕГЭ» Региональные акции: «Успех внутри нас» «К ЕГЭ готовы» «Клуб 100 баллов»	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта Администрации ОУ
VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА-11			

8.1	Мониторинг сайтов ОУ	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта
8.2	Мониторинг информационных стендов в ОУ	декабрь2020 г	Управление образования, молодежи и спорта Муниципальный координатор
8.3	Мониторинг работы «горячих линий»	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта
8.4	Мониторинг проведения родительских собраний	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта
8.5	Мониторинг работы ОУ по подготовке к ЕГЭ, проведения консультаций	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта
8.6	Мониторинг трудоустройства выпускников	сентябрь 2020г. сентябрь2021г.	Управление образования, молодежи и спорта
8.7	Мониторинг организации с обучающимися и их родителями по информированию о порядке, сроках ЕГЭ	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта
8.8	Мониторинг работы всех РПС по вопросам подготовки к ЕГЭ	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта
8.9	Проведение социологических опросов и изучения мнения о ЕГЭ выпускников, родителей, педагогов, других лиц.	после периода ГИА	Муниципальный координатор
8.10	Контроль за подготовкой выпускников к проведению ЕГЭ, итогового сочинения (контроль консультаций, посещение уроков, оказание методической помощи, проведение совещаний по подготовке к ГИА)	в течение года	Администрации ОУ
8.11	Контроль за подготовкой ППЭ к ГИА-11	март-апрель-май 2021г.	Управление образования, молодежи и спорта
8.12	Контроль за подготовкой выпускников к ЕГЭ: -мониторинги качества обученности по предметам, выбираемым для ГИА; -мониторинги включения в планы совещаний, педсоветов вопросы ГИА; -мониторинг качества работы школ по подготовке к ГИА.	в течение года	Управление образования, молодежи и спорта
IX. Анализ проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования в 2021 году.			

9.1	Мониторинг результатов ЕГЭ выпускников, награжденных медалью «За особые успехи в учении»	июнь-июль 2021 г	Управление образования, молодежи и спорта
9.2	Подведение итогов организации и результатов государственной итоговой аттестации 2021 года с анализом проблем и постановкой задач на августовской конференции.	июнь-июль-август 2021 г	Управление образования, молодежи и спорта Муниципальный координатор
9.3	Сбор заявлений на участие в сентябрьские сроки.	сентябрь 2021г.	Муниципальный координатор
9.4	Мониторинг занятости обучающихся, не получивших аттестат о среднем общем образовании.	сентябрь 2021г.	Управление образования, молодежи и спорта