

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, МОЛОДЁЖИ И СПОРТА
АДМИНИСТРАЦИИ СВЕРДЛОВСКОГО РАЙОНА
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

18 августа 2016 года
п.Змиевка

№ 191

Об утверждении Правил организации подвоза обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Свердловского района.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2013 года №1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами», Постановления администрации Свердловского района от 10 февраля 2016 года №33 «Об утверждении муниципальной Программы Свердловского района «Повышение безопасности дорожного движения на территории Свердловского района Орловской области на 2016-2018 годы», в целях обеспечения безопасности перевозок учащихся и организованного подвоза к месту учебы в муниципальные общеобразовательные учреждения Свердловского района приказываю:

1. Утвердить Правила организации подвоза обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Свердловского района согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



О.А. Алешонкова

Приложение к приказу управления образования,
молодежи и спорта администрации
Свердловского района «Об утверждении Правил
организации подвоза обучающихся
муниципальных общеобразовательных
учреждений Свердловского района».
от 18 августа 2016 г. №191

ПРАВИЛА

организации подвоза обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Свердловского района».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 10 декабря 1995 года №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом «Об образовании» в Российской Федерации №273 -ФЗ от 29 декабря 2012 года, Постановлением Главного государственного врача РФ от 29.12.10 №189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Постановлением Правительства от 17.12.13 №1176 «О внесении изменений в правила дорожного движения Российской Федерации», Постановлением Правительства от 17.12.13 №1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами», Постановлением администрации Свердловского района от 10.02.2016 г. №33 «Об утверждении муниципальной Программы Свердловского района «Повышение безопасности дорожного движения на территории Свердловского района Орловской области на 2016-2018 годы», в целях обеспечения безопасности перевозок обучающихся и организованного подвоза к месту учебы в муниципальные общеобразовательные учреждения Свердловского района.

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие при осуществлении подвоза обучающихся к муниципальным общеобразовательным учреждениям на территории Свердловского района Орловской области.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- подвоз обучающихся – регулярные, осуществляемые в течение учебного года, специальные (школьные) перевозки обучающихся, проживающих на территории Свердловского района, к муниципальным общеобразовательным учреждениям и развоз обучающихся из муниципальных общеобразовательных учреждений по окончании занятий;

- муниципальный пассажирский транспорт – совокупность транспортных средств, находящихся в муниципальной собственности и используемых для подвоза обучающихся;

1.4. Организация подвоза обучающихся осуществляется администрацией Свердловского района.

Администрация Свердловского района вправе наделять свои структурные подразделения и муниципальные общеобразовательные учреждения (далее – уполномоченные органы) отдельными правами и обязанностями, связанными с организацией подвоза обучающихся.

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения при осуществлении подвоза обучающихся:

- владельцами транспортных средств, муниципальными общеобразовательными учреждениями, владеющими транспортными средствами на праве оперативного управления;

- водителями транспортных средств;

- пассажирами;

- органами и должностными лицами, осуществляющими контроль за перевозочной деятельностью и состоянием транспортных средств.

1.6. Подвоз обучающихся может осуществляться:

- муниципальным пассажирским транспортом – автобусами общеобразовательных учреждений и управления образования, молодежи и спорта администрации Свердловского района;

2. Организация подвоза обучающихся

2.1. Подвоз обучающихся осуществляется исключительно муниципальным пассажирским транспортом

2.2. Обязательным условием для осуществления подвоза обучающихся являются:

- обеспечение профессиональной надежности водителей в соответствии с требованиями действующего транспортного законодательства;

- наличие расписания движения транспортного средства;

- наличие паспорта и схемы маршрута с указанием опасных участков;

- проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей и технических осмотров автотранспортных средств.

2.3. Транспортные средства, осуществляющие подвоз обучающихся должны:

- быть технически исправны;

- зарегистрированы в органах государственной автомобильной инспекции;

- пройти в установленном порядке государственный технический осмотр;

- иметь левостороннее расположение рулевого управления и правосторонние двери, обеспечивающие удобную посадку и высадку пассажиров.

2.4. Перевозчик не вправе без уведомления администрации Свердловского района, либо уполномоченного органа отменить назначенные на маршруте рейсы или изменить расписание, за исключением случаев, когда выполнение рейсов по расписанию невозможно: при возникновении не зависящих от перевозчика помех по неблагоприятным дорожным или погодным-климатическим условиям, угрожающим безопасности движения или безопасности перевозки обучающихся.

3. Права и обязанности уполномоченных органов по организации подвоза обучающихся

3.1. Администрация Свердловского района:

- утверждает маршруты движения транспорта, осуществляющего подвоз обучающихся;
- перед началом учебного года, в августе, совместно и по согласованию с ОГИБДД по Свердловскому району, создает рабочую группу, осуществляющую обследование автобусных маршрутов, по итогам которого составляются акты. Возглавляет рабочую группу первый заместитель главы администрации Свердловского района.

3.2. Управление образования, молодежи и спорта администрации Свердловского района:

- закрепляет транспортные средства по маршрутам движения;
- утверждает паспорта безопасности дорожного движения и схемы движения, осуществляет оперативное перераспределение муниципального транспорта;
- представляет информацию родителям (законным представителям) о работе транспорта, осуществляющего подвоз обучающихся;
- контролирует исполнение законодательства Российской Федерации в сфере осуществления подвоза обучающихся, принимает меры к их исполнению;
- принимает и рассматривает жалобы и обращения населения по вопросам организации подвоза обучающихся.

4. Права и обязанности муниципальных образовательных учреждений, эксплуатирующих транспортные средства, осуществляющих подвоз обучающихся.

4.1. Маршруты, графики, паспорта и схемы движения транспорта, осуществляющего подвоз обучающихся, разрабатываются муниципальными общеобразовательными учреждениями в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010г. №189.

4.2. Муниципальные общеобразовательные учреждения, эксплуатирующие транспортные средства, осуществляющие подвоз обучающихся, обязаны:

- 1) выполнять требования настоящего Положения и иных нормативных актов, регулирующих данный вид деятельности;
- 2) принимать дополнительные меры по безопасности подвоза обучающихся и своевременно информировать в случае обнаружения опасных дорожных факторов уполномоченный орган по организации подвоза обучающихся;

3) контролировать соответствие квалификации водителей автобусов, осуществляющих подвоз обучающихся, требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

4) обеспечивать проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей автобусов;

5) обеспечивать повышение квалификации водителей, осуществляющих подвоз обучающихся;

6) содержать транспортное средство в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии; обеспечивать ежедневный предрейсовый технический осмотр транспортного средства; обеспечивать проведение государственного технического осмотра, технического обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации;

7) доводить до водителей автобусов необходимую информацию об особенностях подвоза обучающихся;

8) обеспечить оформление транспортного средства:

а) внешнее оформление:

оборудовать автобусы опознавательными знаками "Дети" в соответствии с действующими стандартами;

б) название образовательного учреждения, эксплуатирующей транспортное средство;

в) внутреннее оформление:

-рядом с дверью, предназначенной для выхода, размещается схема маршрута с указанием всех остановок; табличка с указанием фамилии, имени, отчества водителя и руководителя общеобразовательного учреждения, номер телефона руководителя общеобразовательной организации;

-в кабине у водителя или рядом с ней размещается график движения по маршруту;

9) обеспечить, чтобы количество пассажиров не превышало вместимости транспортного средства;

10) соблюдать законодательство о труде и охране труда Российской Федерации, а также Правила по охране труда на автотранспорте.

4.3. При организации подвоза обучающихся муниципальные общеобразовательные учреждения, эксплуатирующие транспортные средства, осуществляющие подвоз обучающихся, обеспечивают:

- выбор трассы маршрута, используя только дороги с твердым покрытием;

- проведение обследования дорожных условий на маршруте;

- делают замеры длины маршрута, проводят нормирование скоростей движения;

- составление расписания движения автобусов по маршруту с учетом вопросов обеспечения безопасности подвоза обучающихся и установленного режима труда и отдыха водителей. Расписание движения утверждается руководителем муниципального общеобразовательного учреждения;

- определение потребности в подвижном составе для подвоза обучающихся исходя из ожидаемого их количества;

- разработку схемы маршрута с указанием на ней опасных участков;

- составление паспорта безопасности дорожного движения.

5. Права и обязанности водителя.

5.1. Права водителя.

Водитель транспортного средства имеет право:

- требовать от собственника (владельца) предоставления технически исправного транспортного средства;
- на гарантии в соответствии с законодательством о труде и охране труда Российской Федерации, а также Правилами по охране труда на автотранспорте;
- требовать от пассажиров выполнения настоящего Положения, соблюдения чистоты и порядка в салоне.

5.2. Водитель обязан:

- соблюдать правила дорожного движения, правила перевозки детей;
- осуществлять движение автобуса со скоростью не более 60 км/час с включением ближнего света фар;
- соблюдать утвержденный график движения на маршруте;
- производить посадку и высадку обучающихся только в местах, специально отведенных для этого;
- не превышать номинальную вместимость транспортного средства;
- трогаться только по окончании посадки и высадки пассажиров с закрытыми дверями;
- не выходить из кабины автобуса при посадке и высадке пассажиров, не курить во время движения;
- поддерживать в салоне чистоту и порядок, следить за состоянием внешнего вида транспортного средства;
- проходить предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр.

5.3. Водителю запрещается:

- использовать школьный автобус не по назначению;
- перевозить посторонних пассажиров;
- размещать в салоне школьного автобуса информацию, транслировать музыку причиняющих вред здоровью и развитию детей;

6. Права и обязанности руководителя муниципального общеобразовательного учреждения.

6.1. Руководитель муниципального общеобразовательного учреждения при организации подвоза обучающихся вправе:

- входить в районную комиссию по безопасности дорожного движения;
- вносить предложения о необходимости открытия новых маршрутов школьных перевозок;

6.2. Руководитель муниципального общеобразовательного учреждения обязан:

- в случае массовых перевозок обучающихся, за 10 дней до даты поездки, подавать заявку в ОГИБДД ОМВД России по Свердловскому району для осмотра и разрешения на выпуск школьного автобуса, а также на сопровождение двух и более автобусов с детьми автомобилями ОГИБДД.
- вносить предложения по разработке маршрутов и графиков движения транспорта, осуществляющего подвоз обучающихся;
- составлять расписание движения по маршруту;
- согласовывать с родителями (законными представителями) обучающихся условия организации подвоза обучающихся и их сопровождения, в том числе от места жительства до места остановки школьного автобуса и от места остановки школьного автобуса до места жительства при подвозе обучающихся после окончания занятий (организованных мероприятий);
- утверждать список обучающихся при организации их подвоза с указанием их анкетных данных, места жительства и наименований автобусных остановок;
- обеспечивать подбор сопровождающих из числа работников общеобразовательного учреждения и их инструктаж по вопросам безопасности движения и правилам оказания первой медицинской помощи.

7. Права и обязанности пассажиров.

7.1. Пассажирами транспортного средства, осуществляющего подвоз обучающихся, являются обучающиеся муниципальных общеобразовательных учреждений Свердловского района, и лица, их сопровождающие (далее - сопровождающие).

7.2. Пассажиры обязаны:

- соблюдать в салоне автобуса чистоту и порядок;
- посадку и высадку производить со стороны тротуара или обочины и только после полной остановки транспортного средства;
- использовать кнопку экстренной остановки автобуса только по назначению.

7.3. Пассажиру запрещается:

- отвлекать водителя во время движения;
- при движении автобуса покидать свое посадочное место.

8. Права и обязанности сопровождающего при осуществлении подвоза учащихся.

8.1. Для сопровождения обучающихся во время подвоза, руководителем общеобразовательного учреждения, назначается сопровождающий учитель.

8.2. В процессе подвоза обучающихся сопровождающие должны находиться на передней площадке.

8.3. При осуществлении подвоза обучающихся сопровождающий обязан:

- не допускать нахождения в салоне автобуса посторонних лиц;
- производить учет обучающихся, обеспечивать их безопасность при посадке и высадке из автобуса;

- следить за тем, чтобы число обучающихся в салоне автобуса, осуществляющего подвоз, не превышало количества оборудованных для сидения мест;
- следить за тем, чтобы окна в салоне автобуса при движении оставались закрытыми;
- обеспечивать порядок в салоне автобуса и соблюдение правил поведения при подвозе обучающихся;
- по окончании занятий (организованных мероприятий) в общеобразовательном учреждении обеспечивать посадку в автобус всех обучающихся, включенных в список и подлежащих подвозу;
- по прибытии автобуса на остановку передать обучающихся родителям (законным представителям) либо при наличии заявления родителей (законных представителей) разрешить обучающимся самостоятельно следовать от остановки автобуса до места жительства.

8.4 Сопровождающий должен знать, где находятся предметы пожаротушения в салоне автобуса, уметь пользоваться ими, а также принимать спасательные меры при авариях.