

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
Отдел образования, молодежи и спорта
администрации Свердловского района

Утверждаю
Начальник отдела образования,
молодежи и спорта
О.А. Алешонкова
« » октября 2013 года

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по организации индивидуальной профилактической работы с
несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете.

Данный документ определяет порядок взаимодействия комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав с образовательными учреждениями и другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений по исполнению требований Федерального Закона № 120-ФЗ от 24 июня 1999 “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних” в части разработки социальных, правовых, педагогических и других мероприятий, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и совершению несовершеннолетними антиобщественных действий, которые повлекли за собой постановку на учет.

1. Основные понятия

Основные понятия в работе с несовершеннолетними, поставленными на учет в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав:

Несовершеннолетний, поставленный на учет в районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав - лицо в возрасте до восемнадцати лет, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, совершает правонарушения или антиобщественные действия

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетнего, поставленного на учет в районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав - деятельность по разработке мероприятий, направленных на устранение или ослабление влияния неблагоприятных факторов, восстановление статуса личности, оказание помощи в освоении социальных ролей в соответствии со статусом личности, изменение поведения, интеллектуальной деятельности, получение образования на основе переобучения, воспитания, усвоения новых ценностей, ролей, навыков взамен неправильно усвоенных (повторная профилактика).

Программа индивидуальной профилактической работы – документ, в соответствии с которым проводится индивидуально-профилактическая работа.

2. Законодательная основа для проведения индивидуальной профилактической работы

В Федеральном Законе "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" определена категория лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа:

Статья 5. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

1. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводят индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних:

1) безнадзорных или беспризорных;
2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
3) содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;

4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе; (в ред. Федерального закона от 22.04.2005 N 39-ФЗ)

5) совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;

6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

8) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством; (пп. 8 в ред. Федерального закона от 07.07.2003 N 111-ФЗ)

9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;

10) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

11) получивших отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора;

12) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска)

находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

13) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

14) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

2. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводят индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

(в ред. Федерального закона от 01.12.2004 N 150-ФЗ)

3. Индивидуальная профилактическая работа с лицами, которые не указаны в пунктах 1 и 2 настоящей статьи, может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних с согласия руководителя органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей (ст.6 Закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних") являются обстоятельства, предусмотренные статьей 5 настоящего Федерального закона, если они зафиксированы в следующих документах:

1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

(в ред. Федерального закона от 01.12.2004 N 150-ФЗ)

2) приговор, определение или постановление суда;

3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

4) документы, определенные настоящим Федеральным законом как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

5) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

Основанием для проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, поставленными на учет в районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и их родителями (законными представителями) являются обстоятельства, зафиксированные в постановлении районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

В устанавливающей части Постановления указываются дата и время совершения антиобщественных действий, причины и условия их совершения.

В постановляющей части документа, исходя из анализа причин и условий, способствующих безнадзорности и совершению несовершеннолетними противоправных деяний, районная комиссия принимает решение:

- о постановке несовершеннолетнего на учет в комиссию;
- о разработке Программы индивидуальной профилактической работы (далее Программа).

Комиссия определяет, какой орган (учреждение) системы профилактики, в соответствии с законодательством, разрабатывает Программу.

В образовательном учреждении:

- реализуется система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися;

- осуществляется деятельность по своевременному выявлению обучающихся, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний;

- обеспечивается учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося, находящегося в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;

- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся, находящихся в социально опасном положении.

Образовательным учреждениям поручается организация индивидуальной профилактической работы (разработка и реализация Программы) в отношении несовершеннолетних и их семей (по п.п. 1-14 ст. 5 ФЗ-120), являющихся обучающимися образовательных учреждений.

При проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, их родителями или законными представителями следует помнить об их правах и соблюдать их в соответствии с Законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

Статья 8. Права лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

1. Несовершеннолетним, их родителям или иным законным представителям, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа,

обеспечиваются права и свободы, гарантированные Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, международными договорами Российской Федерации, настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

(в ред. Федерального закона от 01.12.2004 N 150-ФЗ)

2. Несовершеннолетние, находящиеся в учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, пользуются правами, указанными в пункте 1 настоящей статьи, а также в установленном порядке имеют право на:

(в ред. Федерального закона от 07.07.2003 N 111-ФЗ)

уведомление родителей или иных законных представителей о помещении несовершеннолетнего в учреждение системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. При наличии сведений о месте жительства или месте пребывания родителей или иных законных представителей информация о помещении несовершеннолетнего в указанное учреждение должна быть направлена им в течение 12 часов с момента его помещения, а при отсутствии сведений о родителях или иных законных представителях указанное уведомление в течение трех суток с момента помещения несовершеннолетнего направляется в орган опеки и попечительства по его последнему месту жительства;

(в ред. Федеральных законов от 07.07.2003 N 111-ФЗ, от 01.12.2004 N 150-ФЗ)

получение информации о целях своего пребывания в учреждении системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, правах и об обязанностях, основных правилах, регулирующих внутренний распорядок в данном учреждении;

(абзац введен Федеральным законом от 07.07.2003 N 111-ФЗ)

обжалование решений, принятых работниками органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в вышестоящие органы указанной системы, органы прокуратуры и суд;

(в ред. Федерального закона от 07.07.2003 N 111-ФЗ)

гуманное, не унижающее человеческого достоинства обращение;

поддержание связи с семьей путем телефонных переговоров и свиданий без ограничения их количества;

получение посылок, бандеролей, передач, получение и отправление писем и телеграмм без ограничения их количества;

обеспечение на безвозмездной основе питанием, одеждой, обувью и другими предметами вещевого довольствия по установленным нормам, необходимым для сохранения здоровья и обеспечения жизнедеятельности несовершеннолетних. Для учреждений, обеспечение деятельности которых является расходным обязательством Российской Федерации, указанные нормы утверждаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

(в ред. Федеральных законов от 22.08.2004 N 122-ФЗ, от 23.07.2008 N 160-ФЗ)

обеспечение бесплатной юридической помощью с участием адвокатов, а также иных лиц, имеющих право на оказание юридической помощи в соответствии с законом.

(абзац введен Федеральным законом от 07.07.2003 N 111-ФЗ)

3. Права несовершеннолетних, содержащихся в учреждениях уголовно-исполнительной системы, а также организация работы по их исправлению регламентируются Уголовно-исполнительным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

4. Перечисление прав, указанных в пунктах 2 и 3 настоящей статьи, не должно толковаться как отрицание или умаление других прав несовершеннолетних.

Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ведут учет всех несовершеннолетних (п.п. 1-14 ст. 5 ФЗ-120) в соответствии с Порядком учета несовершеннолетних в районных комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав на основании данных районных органов и служб системы профилактики.

3. Порядок проведения органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы

3.1. Постановление на внутришкольный учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы в соответствии с Индивидуальными программами реабилитации и адаптации несовершеннолетних.

3.2. На внутришкольный учет ставятся:

3.2.1. Обучающиеся:

- не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия в образовательных учреждениях;
- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- совершившие противоправные действия и неоднократно нарушившие Устав образовательного учреждения и Правила поведения обучающегося;
- неуспевающие или оставленные по неуважительным причинам на повторный курс обучения;
- склонные к употреблению наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо других психоактивных веществ;
- причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- состоящие на учете в подразделении по делам несовершеннолетних ОВД и муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.2.2. На внутришкольный учет также могут быть поставлены обучающиеся, возвратившиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений или воспитательных колоний.

Постановка обучающихся на внутришкольный учет осуществляется на основании решения Совета профилактики образовательного учреждения.

3.3. Заместитель директора по воспитательной (социальной) работе ежеквартально (до 5-го числа первого месяца следующего квартала) осуществляет сверку данных об обучающихся, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в органах внутренних дел и социальной защиты населения, муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.4. Снятие с внутришкольного учета обучающихся осуществляется по решению Совета профилактики образовательного учреждения на основании совместного представления заместителя директора по воспитательной

(социальной) работе, классного руководителя (воспитателя, социального педагога), а также при необходимости соответствующей информации из подразделения по делам несовершеннолетних ОВД, органов социальной защиты населения о позитивных изменениях обстоятельств жизни обучающегося, указанных в данном разделе настоящих Методических рекомендаций.

Кроме того, с внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- окончившие государственное образовательное учреждение;
- сменившие место жительства или перешедшие в другое образовательное учреждение;
- направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение;
- а также по другим объективным причинам.

3.5. Сведения об обучающихся, состоящих на внутришкольном учете в муниципальном образовательном учреждении, направляются в муниципальное управление образования.

Муниципальное управление образования передает в Министерство в Единую информационную базу данных о детях, подлежащих обучению в государственных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы.

3.6. Образовательные учреждения планируют мероприятия с участием органов и служб системы профилактики в соответствии с ведомственными правовыми актами с конкретной категорией несовершеннолетних в пределах своей компетенции,

Запланированные мероприятия, направленные на устранение причин безнадзорности и антиобщественных действий согласуются с исполнителями (под подпись исполнителя).

Мероприятия фиксируются в Программе индивидуальной профилактической работы.

Программа индивидуальной профилактической работы (далее Программа) представляет собой документ органа или учреждения системы профилактики, как правило, содержащий следующие сведения:

- 1) Сведения о ребенке и его семье;
- 2) Основания и причины проведения индивидуальной профилактической работы с семьей и ребенком;
- 3) План мероприятий, сроки, ответственные исполнители;
- 4) Результаты профилактической работы.

В соответствии с Федеральным Законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» сроки индивидуальной профилактической работы устанавливаются по усмотрению субъекта профилактики, давая ему для этого определенные ориентиры. К ним относятся:

- 1) срок, необходимый для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним;
- 2) до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних;
- 3) срок, минимально необходимый для устройства несовершеннолетнего.

Федеральным законом установлен предельный срок в случаях:

- достижения совершеннолетия (18 лет);

- наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации. К этим обстоятельствам относятся определяемые судом сроки таких наказаний, как исправительные, обязательные работы, либо испытательный срок при условном осуждении, который определяется судом в соответствии с ч. 3 ст. 73 Уголовного кодекса РФ. В течение указанных сроков с несовершеннолетними проводится индивидуально-профилактическая работа. По окончании срока наказания несовершеннолетний подлежит снятию с учета.

Основным критерием в установлении сроков проведения индивидуальной профилактической работы должна быть сравнительная динамика позитивных изменений в жизни подростка, оказавшегося в социально-опасной ситуации. Минимальный срок для наблюдения динамики позитивных изменений в поведении подростка в соответствии с рекомендациями психологов и социальных педагогов необходимо устанавливать не менее 6-ти месяцев.

4. Меры, осуществляемые администрацией образовательного учреждения по контролю над реализацией Программы

4.1. После предоставления на Совет профилактики отчета о реализации мероприятий Программы, Совет вправе провести проверку представленной информации в целях установления истинного положения дел.

На заседании Совета заслушивается отчет ответственного исполнителя (можно совместно с соисполнителями) о проделанной работе и наметившейся динамике в поведении несовершеннолетнего. После чего Совет принимает следующие решения:

- о продлении сроков проведения мероприятий, предусмотренных программой индивидуальной профилактической работы;
- о направлении представлений в органы и учреждения системы профилактики по фактам бездействия или ненадлежащего исполнения своих обязанностей должностными лицами в отношении несовершеннолетнего;
- о прекращении индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и снятии его с учета в связи с успешной ресоциализацией.

Кроме того, основаниями прекращения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и снятия его с учета может быть выезд несовершеннолетних на другое постоянное место жительства, достижение ими совершеннолетия и т.п.

5. Примерный порядок составления Программы индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, состоящим на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

Для обучающегося, поставленного на внутришкольный учет, классным руководителем (воспитателем, социальным педагогом) совместно со специалистами и педагогами образовательного учреждения, с участием сотрудников органов внутренних дел, социальной защиты населения, органов

опеки и попечительства составляется Индивидуальная программа реабилитации и адаптации несовершеннолетнего, которая утверждается заместителем директора по воспитательной (социальной) работе.

Индивидуальная программа реабилитации и адаптации несовершеннолетнего разрабатывается с учетом индивидуального психофизического состояния каждого обучающегося, сведений и рекомендаций ПМПК, ПДН, ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки и попечительства и других факторов.

5.1. Содержание Индивидуальной программы реабилитации и адаптации несовершеннолетнего должно соответствовать Примерной индивидуальной программе, утвержденной приказом министра.

5.2. Индивидуальная программа реабилитации и адаптации несовершеннолетнего рассматривается на Совете по профилактике и утверждается заместителем директора по воспитательной (социальной) работе образовательного учреждения.

5.3. Ответственность за организацию ведения внутришкольного учета, оформление соответствующей документации, разработку Индивидуальных программ реабилитации и адаптации несовершеннолетних и их реализацию, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом директора образовательного учреждения на заместителя директора по воспитательной (социальной) работе, а непосредственное ведение учета - на классного руководителя (воспитателя, социального педагога).

Заместитель директора по воспитательной (социальной) работе:

- оказывает организационно-методическую помощь классным руководителям (воспитателям, социальным педагогам) в ведении внутришкольного учета;

- ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди обучающихся и определяет меры по их устранению;

- формирует банк данных образовательного учреждения об обучающихся, находящихся в социально опасном положении;

- руководит разработкой и реализацией Индивидуальных программ реабилитации и адаптации несовершеннолетних обучающихся;

- готовит соответствующую информацию о деятельности государственного образовательного учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся.

5.4. Контроль за качеством исполнения проводимой работы в соответствии с настоящими Методическими рекомендациями возлагается на директора государственного образовательного учреждения.

ПРИМЕРНАЯ
ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
РЕАБИЛИТАЦИИ И АДАПТАЦИИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Ф.И.О. несовершеннолетнего _____

Дата начала работы _____

Дата окончания _____

ДЛЯ СЛУЖЕБНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ СОТРУДНИКОВ

Информация о ребенке и его семье является конфиденциальной и не подлежит разглашению без их информированного согласия.

Содержащаяся в деле информация может быть разглашена без согласия ребенка или его законных представителей только при наличии угрозы жизни или здоровью ребенка, нарушении его законных прав и интересов, а также по письменным запросам суда и правоохранительных органов. В этих случаях лица, ознакомленные с делом, должны быть указаны ниже.

Лица, ознакомленные с делом (указать Ф.И.О., должность, дату и основание для ознакомления с материалами).

Сведения о несовершеннолетнем

1. Ф.И.О. _____

2. Пол: мужской женский

3. Дата рождения _____ Возраст _____

4. Место учебы _____

5. Класс _____

6. Место фактического проживания _____

7. Место регистрации _____

8. Причина индивидуальной реабилитации и адаптации _____

9. Основания и дата постановки на внутришкольный учет _____

(причины, по представлению,
дата решения Совета профилактики)

10. Снят с внутришкольного учета _____

(основание, по представлению,
дата решения Совета профилактики)

11. Характеристика обучающегося (уровень обученности, сведения о причинах постановки на внутришкольный учет, круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми, вредные привычки, интересы, увлечения и др.)

Основные сведения о родителях

1. Мать: фамилия _____ имя _____ отчество _____
Место работы (должность) _____

2. Отец: фамилия _____ имя _____ отчество _____
Место работы (должность) _____

3. Опекун (попечитель): фамилия _____ имя _____ отчество _____
Место работы (должность) _____

4. В семье также проживают _____
(братья, сестры,
бабушка, дедушка и т.д.)

Адрес проживания: _____

5. Контактный телефон _____

Сведения о результатах обследования несовершеннолетнего в
ПМПК:

Психолого-педагогическое заключение:

Рекомендации: _____

Динамика работы:

1. Характеристика причин и условий, вследствие которых несовершеннолетний оказался в социально опасном положении:

- Медико-биологические (группа здоровья, наследственные причины, врожденные заболевания, нарушения в психическом и физическом развитии, условия рождения ребенка и т.д.)

- Социально – экономические (а) несовершеннолетний воспитывается в многодетной или неполной семье, в семье, оставшейся без жилья, в семье, где имеются дети от повторных браков, в семье, где родители не работают, пьянствуют, в семье, где наблюдается асоциальное поведение и т.д. б) непригодность несовершеннолетнего к жизни: бродяжничество, попытки суицида, употребление спиртных напитков, наркотиков и т.д.)

- Психологические (отчуждение от социальной сферы, неприятие себя, нарушение общения с окружающими, эмоциональная неустойчивость, отсутствие успеха в деятельности, в социальной адаптации, трудности общения со сверстниками, отрицательное влияние друзей, подчинение групповому давлению, статус «отверженного» и др.)

- Педагогические (неспособность справиться с учебной нагрузкой, школьная неуспеваемость, несоответствие условий обучения детей их психофизиологическим особенностям, отсутствие интереса к учению, закрытость

для положительного опыта, несоответствие образу школьника и др.)

2. Выявление актуальных проблем ребенка.
3. Разработка путей поддержки и коррекции.
4. Составление индивидуальной программы сопровождения.
5. Реализация намеченной Программы.

Рекомендации для разработки Индивидуальной программы реабилитации и адаптации несовершеннолетнего
Актуальные проблемы ребенка:

Цель Программы: _____

Намеченные пути поддержки и коррекции выявленных проблем на основании психолого-педагогического заключения (ПМПК): _____

Примерный план индивидуально-профилактических мероприятий:

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Подпись	Примечание

Мероприятия Программы прописываются в соответствии с полномочиями каждого органа и учреждения системы профилактики, определенные действующим законодательством.

Для образовательных учреждений (п.2 ст.14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»): Оказание социально – психологической и педагогической помощи:

- создание условий для социальной адаптации в школе;
- проведение психологических тренингов, бесед и т.д. направленных на коррекцию поведения;
- создание благоприятных условий для обучения;
- привлечение к участию в спортивных секциях, кружках и т.д.

Результаты профилактической работы.

Вашему вниманию предлагается примерный план совместной работы МБОУ и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

«Утверждаю»
Директор МБОУ

Ф.И.О.
«__» _____ 20__ г.

«Утверждаю»
Председатель КДН и ЗП

«__» _____ 20__ г.

ПЛАН
совместной работы МБОУ и комиссии по делам несовершеннолетних и
защите их прав при Администрации _____ района на 20__/20__ учебный год

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Сверка данных об учащихся, состоящих на учете в КДН и ЗП	До 5-ого числа каждого месяца	Зам. директора по ВР, ответственный секретарь КДН и ЗП
2.	Участие в плановых заседаниях КДН и ЗП	2-ой, 4-ый понедельник каждого месяца	Ответственный секретарь КДН и ЗП, соц. Педагог
3.	Участие в семинарах, круглых столах и т.д. профилактической направленности	По плану работы МБОУ, КДН	Зам. директора по ВР, ответственный секретарь КДН и ЗП, соц. педагог
4.	Проведение совместных рейдов	По мере необходимости	Соц. педагог, члены КДН и ЗП, инспектор ПДН
5.	Участие в заседаниях Совета по профилактике	По мере необходимости	Зам. директора по ВР, ответственный секретарь КДН и ЗП, соц. педагог
6.	Проведение мероприятий, направленных на правовое воспитание учащихся (Дни профилактики, Кл. часы)	Первое полугодие	Соц. педагог, члены КДН и ЗП, инспектор ПДН
7.	Проработка вопроса о летней занятости учащихся, состоящих на учете в КДН и ЗП	Апрель-Май	Члены КДН и ЗП
8.	Взаимодействие с КДН по выполнению индивидуальных профилактических программ с учащимися, состоящими на учете в КДН и ЗП	По рокам указанным в Постановлениях КДН и ЗП	Соц. педагог, члены КДН и ЗП